

ИНФОРМАЦИЯ

о выполнении Плана противодействия коррупции в ГБУК г. Москвы «ММДМ» на 2018–2020 годы
за 2020 год

№ п/п	Мероприятия	Отметка об исполнении
1	Организация работы комиссии по противодействию коррупции (далее – Комиссия)	<p>В 2020 году состоялось 1 заседание Комиссии по координации работы по противодействию коррупции, в ходе которого были затронуты актуальные вопросы в сфере противодействия коррупции:</p> <ul style="list-style-type: none"> - необходимость постоянного соблюдения законодательства, положений, приказов и инструкций, вырабатываемых учреждением; - соблюдение порядка рассмотрения обращений граждан в соответствии с действующим законодательством; - недопущение конфликта интересов.
2	Организация приема сведений о доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представляемых сотрудниками ММДМ.	Сведения о своих доходах, расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах расходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) и несовершеннолетних детей заполнены и отправлены в сроки, установленные действующим законодательством.
3	Осуществление разъяснительных и иных мер по соблюдению сотрудниками ММДМ ограничений, запретов и исполнения обязанностей, установленных законодательством РФ, в целях противодействия коррупции	<p>Разъяснительная работа по вопросам противодействия коррупции проводится при приеме на работу путем ознакомления и разъяснения принятых локальных правовых актов ММДМ антикоррупционной направленности и является обязательной.</p> <p>Консультирование в рабочем порядке работников по вопросам исполнения положений законодательства о противодействии коррупции осуществляется на постоянной основе.</p> <p>До работников доведена памятка "Что нужно знать о коррупции", разработанная Генеральной прокуратурой Российской Федерации.</p>
4	Организация доведения до сотрудников положений законодательства РФ о противодействии коррупции, в том числе: об ответственности за коррупционные правонарушения, о недопустимости возникновения конфликта интересов и путях его урегулирования, о соблюдении этических и нравственных норм при выполнении служебных обязанностей, о запретах, ограничениях и требованиях, установленных в целях противодействия коррупции.	<p>Проводиться ознакомление работников, в том числе вновь принятых, с актуальными редакциями федерального законодательства, нормативных правовых актов и иных документов в сфере противодействия коррупции</p> <p>Проводятся организационные и разъяснительные мероприятия, в том числе индивидуальное консультирование, направленные на выявление факторов, влияющих на несоблюдение сотрудниками обязанностей, ограничений, запретов, требований к служебному поведению и конфликту интересов, личную заинтересованность.</p>

№ п/п	Мероприятия	Отметка об исполнении
5	Проведение мероприятий, направленных на актуализацию сведений, содержащихся в личных делах сотрудников ММДМ, анкетах, представляемых при поступлении на работу, об их родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов	Осуществляется контроль за ведением личных дел сотрудников ММДМ. При поступлении на работу проводится сверка сведений о родственниках и свойственниках в целях выявления возможного конфликта интересов
6	Мониторинг изменений действующего законодательства РФ в области противодействия коррупции	На постоянной основе осуществляется мониторинг действующего антикоррупционного законодательства, его изменений и приведение локальных нормативных правовых актов в соответствие действующему законодательству, а также их актуализация с учетом кадровых изменений
7	Обеспечение взаимодействия с правоохранительными органами и Департаментом культуры города Москвы в сфере противодействия коррупции.	<p>Сведений о фактах обращения в целях склонения работников к совершению коррупционных правонарушений не поступало.</p> <p>Заявлений работников, обращений граждан и юридических лиц на предмет наличия в них информации о фактах коррупции в сфере деятельности ГБУК г. Москвы "ММДМ" не поступало.</p> <p>Сведения о фактах наличия или возможности возникновения конфликта интересов у работников отсутствуют.</p>
8	Проведение в установленном порядке антикоррупционной экспертизы документов, связанных с закупочной деятельностью в целях выявления в них коррупциогенных факторов и их последующего устранения.	Юридический отдел проводит экспертизу всех договоров, заключаемых учреждением. Для заключения договоров по закупкам собираются спецификации и коммерческие предложения на стоимость товаров и услуг.
9	Осуществление открытой и конкурентной системы закупочных процедур (тщательное планирование потребности в продукции, услугах, целевое и экономически эффективное расходование денежных средств на приобретение товаров, работ или услуг)	<p>Все закупочные процедуры осуществляет с использованием Единой автоматизированной информационной системы торгов города Москвы (ЕАИСТ).</p> <p>В зависимости от начальной (максимальной) цены контракта процедуры закупок проходят многоуровневые согласования, в том числе в финансовом органе, тендерном комитете, а также могут быть предусмотрены дополнительные согласования отраслевыми или контрольными органами для проверки обоснованности проведения закупки.</p> <p>В целях открытости и прозрачности проводимых закупок все процедуры публикуются на официальном сайте Единой информационной системы в сфере закупок (zakupki.gov.ru).</p>
10	Формирование отчетов об исполнении планов противодействия коррупции с последующим их представлением в Департамент культуры города Москвы	30 июня и 14 декабря 2020 года составлены и предоставлены в Департамент культуры города Москвы отчеты о реализации мероприятий по предупреждению коррупции (ЕИСК)